

## POSTE : REFERENT.E ESPACES VERTS

Commune au cœur du Parc naturel régional du Pilat dans la communauté de communes du Pilat Rhodanien, la municipalité de Pélussin met en œuvre une politique fortement engagée sous l'égide de la 1ère adjointe en charge de la transition écologique.

L'engagement de Pélussin sur la voie des transitions, se décline au sein du Plan Nature en Ville adopté mi-2023, que le référent espaces verts, sous la responsabilité du Directeur des Services techniques, est chargé de mener à bien. Il(elle) doit organiser les moyens quotidiens au sein de son domaine de compétence, selon le projet défini par les élus et le directeur des services techniques, permettant d'apporter un niveau d'intervention au bon endroit, au bon moment et avec les moyens strictement nécessaires.

Il s'agira de proposer et réaliser les dispositifs contribuant à la lutte contre le phénomène d'îlots de chaleur urbains et par conséquent à préserver ou recréer, au sein des milieux urbains, des espaces de nature, des populations d'espèces sauvages ou domestiquées. Le référent aura également à accompagner les publics dans leur appréhension du retour de la nature en ville.

### Missions :

- Collaborateur(trice) du Directeur des Services Techniques, vous :
  - Déclinez des propositions pour mettre en œuvre les 26 fiches-actions du Plan, en privilégiant en 1er lieu, la poursuite des actions déjà lancées : tonte raisonnée, élagage des arbres et taille des arbustes, refonte des massifs, permis de végétaliser, plantation de vivaces et vivaces locales, gestion de la ressource en eau, éco-pâturage.
  - Prendrez en compte les usages ponctuels ou récurrents dans la mise en œuvre de la gestion différenciée des espaces répertoriés.
  - Participez à mi-temps à la mise en œuvre des actions des jardiniers sur le terrain.
  - Organisez les moyens humains « espaces verts » en lien avec le Directeur du Service Technique
  - Procédez à la consultation d'entreprises et leur suivi opérationnel de certains entretiens
  - Êtes force de proposition pour définir un plan de communication ciblant chaque public, pour accompagner la conduite du changement des habitants et usagers.
  - Assurez la relation à l'utilisateur : accueil de la réclamation, diffusion des principes d'actions et retour à l'utilisateur.
  - Participez aux réunions des référents au sein du service, et selon les besoins à la commission transition écologique, aux réunions du personnel (T Cercle, bureau des réclamations)
  - Participez au plan de renouvellement des matériels et outillages et leur entretien
  - Appliquez les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits
  - Gérez les composteurs partagés
  - Êtes référent.e ambrosie, frelon asiatique, moustique tigre, chenilles processionnaires.
  - Réalisez des astreintes

### Compétences :

- Connaissance des végétaux
- Connaissance sur la gestion écologique des espaces verts (pas d'usages de produits phytosanitaires, gestion différenciée en fonction des usages et du milieu, paillage naturel, plantation de vivaces et de végétaux locaux, adaptation des espèces à la sécheresse, etc...)

- Connaissance des règles d'hygiène et sécurité (signalisation temporaire de chantier, connaissance des risques au travail, utilisation des Equipements de Protections Individuelles, appel des secours...)
- Compétences en aménagement et entretien d'espaces verts (petits travaux d'aménagement, tonte, taille d'arbres et arbustes, entretien de haies, fleurissement, arrosage, utilisation et entretien des outils...)
- Endurance physique (travail en extérieur)
- Capacité d'adaptation
- Compétences informatiques
- Savoir utiliser un SIG serai un plus

**Formation requise :** Titulaire ou Contractuel de Catégorie C

Niveau de diplôme requis : BTS exigée ou équivalent

Permis B obligatoire

**Expérience attendue :**

- Gestion différenciée des espaces souhaités

**Savoirs être :**

- Autonomie, réactivité, esprit d'initiative,
- Sens du service public
- Qualités relationnelles et capacité de travail en équipe
- Probité

**Rémunération :** Traitement indiciaire + RIFSEEP + Chèques vacances

Le poste à pourvoir est prévu pour 35 heures.

**Prise de poste prévisionnelle :** dès que possible

La **date limite de candidature** est fixée au 06/09/2024

Candidature à adresser par mail à : [rh@ville-pelussin.fr](mailto:rh@ville-pelussin.fr)